

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (договор оказания услуг)

1. Общие положения

1.1. Настоящая публичная оферта (далее — «Оферта») является официальным предложением Оферента заключить договор возмездного оказания услуг с любым дееспособным лицом (далее — «Пациент/Пользователь»), принявшим условия Оферты (акцептовавшим Оферту).

1.2. Оферент: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ВАЛЕНСИЯ», ИНН 7840059299, ОГРН 1167847422368, юридический адрес: 191040, г. Санкт-Петербург, ул. Пушкинская, д. 19, корп./ст. А, кв./оф. 18н, e-mail: miss_magnet2020@mail.ru (далее — «Клиника/Оферент»).

1.3. Сайт Клиники: <https://missmagnet.ru/> (далее — «Сайт»).

1.4. Акцепт Оферты означает полное и безоговорочное принятие Пользователем условий Оферты.

2. Акцепт оферты

2.1. Акцептом Оферты считается совершение Пользователем любого из следующих действий:

- запись на приём через формы Сайта, виджеты записи, мессенджеры, телефон, социальные сети Клиники;
- оставление заявки/обращения на Сайте;
- оплата услуг (полная/частичная, включая предоплату);
- предоставление контактных данных для записи/обратной связи.

2.2. Совершая акцепт, Пользователь подтверждает, что ознакомлен с условиями Оферты, а также с информацией об услугах и ценах, размещённых на Сайте/в прайс-листе Клиники.

3. Термины

3.1. «Услуги» — услуги, оказываемые Клиникой (медицинские и/или косметологические, а также сопутствующие сервисные услуги), перечень и стоимость которых размещены на Сайте/в прайс-листе Клиники.

3.2. «Запись» — бронирование даты/времени оказания услуги.

3.3. «Предоплата» — денежные средства, вносимые Пользователем в обеспечение исполнения обязательств по записи.

4. Предмет договора

4.1. Клиника обязуется оказать Пользователю выбранные Услуги, а Пользователь обязуется принять и оплатить Услуги на условиях настоящей Оферты.

4.2. Услуги оказываются по адресу(ам) Клиники и/или по адресу, указанному Клиникой в информации на Сайте/в контактных данных.

4.3. Медицинские услуги оказываются при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний, в соответствии с действующим законодательством РФ, стандартами и клиническими рекомендациями, в пределах лицензии на медицинскую деятельность: **Л041-01148-78/00357488**;

5. Порядок оказания услуг

5.1. Оказание услуг осуществляется по предварительной записи либо при наличии свободного времени у специалистов.

5.2. Перед оказанием медицинских услуг Пользователь заполняет необходимые документы (анкета, информированное добровольное согласие, медицинская документация), предъявляет документы при необходимости (паспорт и др.).

5.3. Клиника вправе отказать в оказании услуги/перенести запись, если:

- выявлены противопоказания;
- Пользователь не предоставил необходимые сведения о состоянии здоровья;

- Пользователь нарушает правила внутреннего распорядка Клиники;
- отсутствует подтверждение записи/предоплаты, если это предусмотрено условиями конкретной записи.

6. Стоимость услуг и порядок оплаты

6.1. Стоимость Услуг определяется по действующему прайс-листу Клиники на дату оказания услуги/внесения оплаты.

6.2. Оплата производится наличными, банковской картой, по QR или иными способами, указанными Клиникой.

6.3. Клиника вправе вводить специальные условия (акции, скидки, бонусы, программы лояльности) с указанием правил и ограничений.

6.4. Скидки/акции/бонусы не суммируются, если иное прямо не указано условиями конкретной акции/программы.

7. Предоплата, перенос и отмена записи

7.1. Для некоторых услуг/специалистов/временных слотов Клиника вправе устанавливать предоплату. Размер и условия предоплаты сообщаются Пользователю при записи.

7.2. Пользователь вправе перенести или отменить запись, уведомив Клинику заблаговременно по контактам Клиники.

7.3. В случае неявки Пользователя без предупреждения либо отмены/переноса позднее установленного Клиникой срока Клиника вправе удержать предоплату полностью или частично в счёт фактически понесённых расходов/резервирования времени специалиста (если это было согласовано при записи).

7.4. Точные сроки и правила отмены/переноса могут различаться по услугам и доводятся до Пользователя при записи.

8. Возвраты

8.1. Возврат денежных средств осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных законодательством РФ и условиями настоящей Оферты.

8.2. При возврате денежных средств могут удерживаться комиссии платёжных систем и фактические расходы Клиники.

8.3. Если услуга оказана полностью, возврат за оказанную услугу не производится. Если услуга оказана частично — возврат возможен за вычетом стоимости фактически оказанных услуг.

9. Права и обязанности сторон

9.1. Клиника обязуется:

- оказать услуги надлежащего качества в соответствии с требованиями законодательства;
- предоставить информацию о специалисте, услуге, возможных рисках и рекомендациях;
- соблюдать конфиденциальность персональных данных и врачебной тайны в пределах закона.

9.2. Пользователь обязуется:

- предоставлять достоверные сведения о здоровье и противопоказаниях;
- соблюдать рекомендации специалиста;
- своевременно оплачивать услуги;
- соблюдать правила Клиники.

10. Ограничение гарантий и ответственность

10.1. Клиника не гарантирует достижение субъективно ожидаемого результата, если результат зависит от индивидуальных особенностей организма, соблюдения рекомендаций, образа жизни и иных факторов.

10.2. Пользователь понимает, что у любой медицинской/косметологической процедуры имеются

противопоказания и возможны нежелательные реакции.

10.3. Клиника не несёт ответственности за последствия, возникшие вследствие предоставления Пользователем неполной/недостоверной информации о здоровье либо несоблюдения рекомендаций специалиста.

11. Персональные данные и информационные рассылки

11.1. Акцептуя Оферту, Пользователь подтверждает согласие на обработку персональных данных Клиникой для целей записи, оказания услуг, ведения медицинской документации, обратной связи, исполнения настоящего договора.

11.2. Клиника вправе направлять Пользователю сервисные сообщения (подтверждение записи, напоминания, изменения расписания) по телефону, SMS, e-mail, мессенджерам.

11.3. Рекламно-информационные сообщения направляются при наличии согласия Пользователя либо в случаях, предусмотренных законом; Пользователь может отказаться от рассылок, сообщив Клинике удобным способом.

11.4. Политика обработки персональных данных размещается на Сайте Клиники (при наличии).

12. Разрешение споров

12.1. Претензионный порядок урегулирования споров является обязательным. Претензия направляется на e-mail Клиники: miss_magnet2020@mail.ru.

12.2. Срок рассмотрения претензии — до 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения.

12.3. При недостижении соглашения спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Клиники, если иное не предусмотрено законом.

13. Заключительные положения

13.1. Оферта действует бессрочно до её отзыва Клиникой.

13.2. Клиника вправе вносить изменения в Оферту. Актуальная редакция размещается на Сайте.

13.3. Во всём, что не урегулировано Офертой, стороны руководствуются законодательством РФ.

14. Реквизиты и контакты

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ВАЛЕНСИЯ»

ИНН 7840059299, КПП 784001001

ОГРН 1167847422368

Юридический адрес: 191040, г. Санкт-Петербург, ул. Пушкинская, д. 19, корп./ст. А, кв./оф. 18н

E-mail: miss_magnet2020@mail.ru

Лицензия на медицинскую деятельность: Л041-01148-78/00357488;